



ASSISTANCE À MAÎTRISE D'OUVRAGE DANS LE SECTEUR FINANCIER

PROGRAMME

- INTRODUCTION
- GÉNÉRALITÉS
 - Définitions : distinction MOA / AMOA
 - AMOA et les autres intervenants dans les projets : MOE, PMO, utilisateurs
 - Types de projets faisant intervenir l'AMOA pouvant exister au sein d'une entité
 - Compétences d'un expert
 - Maintenance évolutive et évolution d'une application en mode projet
 - Etapes d'un projet de développement d'une application
 - Cycle de mise en œuvre
- PHASES D'UN PROJET DE DÉVELOPPEMENT D'UNE APPLICATION
 - Note de Cadrage
 - Expression des Besoins
 - Estimation de charge et mise en place du planning
 - Cahier des Charges
 - Spécifications Fonctionnelles
 - Passage à la MOE
 - Préparation des tests de validation
 - Préparation des paramétrages
 - Recettes fonctionnelles
 - Recettes utilisateurs : User Acceptance Tests (UAT)
 - Travaux connexes : référentiels, rédaction des supports et formation des utilisateurs et du support de niveau 1
 - Mise en production
 - Phase de garantie
 - Tierce Maintenance Applicative (TMA)
- MÉTHODOLOGIES DE L'ORGANISATION DU DÉVELOPPEMENT ET RECETTES
 - Approche Waterfall
 - Approche Agile
 - Développement piloté par les tests (Test Driven Development, TDD)
 - Développement piloté par les comportements (Behaviour Driven Development, BDD)
 - Impact sur le travail de l'AMOA
Cas pratique. Comment spécifier les "tickets IT"
- OUTILS D'ORGANISATION DU TRAVAIL
 - Kanban et Scrum boards - rôle de AMOA
 - Famille d'outils Atlassian : JIRA, Confluence, BitBucket, HipChat

DESCRIPTION

Cette formation permet d'acquérir les connaissances pratiques nécessaires pour travailler en tant qu'assistant à MOA. Elle fournit les éléments permettant de connaître les différentes facettes du métier. Cette formation s'adresse à toute personne amenée à travailler sur un système d'information financier, quelle qu'en soit la taille, qu'il soit de développement spécifique ou d'utilisation de progiciels, que la maîtrise d'œuvre soit interne ou externe.

OBJECTIFS

- Accomplir les tâches essentielles d'un assistant à maîtrise d'ouvrage
- Avoir une vue d'ensemble des différents métiers travaillant avec une assistance à MOA
- Mettre en œuvre une démarche structurée d'assistance à maîtrise d'ouvrage

PUBLIC

- MOE souhaitant évoluer vers les métiers fonctionnels
- Assistants à MOA juniors
- Toute personne voulant apprendre le métier de l'assistance à MOA

NIVEAU

Débutant

PRÉ-REQUIS

FORMATIONS ASSOCIÉES

- ELARGISSEZ VOTRE CHAMP DE VISION
 - Comprendre les marchés financiers
 - Instruments financiers

FORMATEUR

Selsabila El Moutaouakil

DURÉE

1 jour

FORMAT

journalière/soirée

PRIX

860 € HT

-
- Mantis Bug Tracker
 - Blossom
 - Autres outils
 - CASE STUDIES
 - Outil de notation pour une Direction des risques d'une grande BFI
 - Outil Front-to-Back pour les prêts-emprunts de titres
 - Outil d'analyse financière des collectivités locales
 - CONCLUSION ET DISCUSSION